

รายงานการประชุมคณะกรรมการทีมเทคโนโลยีสารสนเทศและเวชระเบียน (IM)

ครั้งที่ 7/2561

วันที่ 10 ตุลาคม 2561 เวลา 14.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุมตึกกายภาพและแพทย์แผนไทย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	แผนก
1.	นพ.ณัฏชัย ศักดิ์รัตน์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	ประธานการประชุม
2.	คุณสุกัญญา ทองคำ	นักวิชาการสาธารณสุข	ตัวแทนงานกลุ่มงานเวช
3.	คุณอัครณัย ชำเซ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ตัวแทนงานสารสนเทศ
4.	คุณอัลอาตัสรี สะอิ	นักกายภาพบำบัด	ตัวแทนกลุ่มงานกายภาพ
5.	คุณสุรानी มะลี	เจ้าพนักงานธุรการ	ตัวแทนงานประกัน
6.	คุณฮามีตะ อับดุลมานัส	พยาบาลวิชาชีพ	ตัวแทนงาน ER
7.	คุณโนรีดา อามะ	พยาบาลวิชาชีพ	ตัวแทนงานผู้ป่วยนอก
8.	คุณชูฮารา ชือแม	พยาบาลวิชาชีพ	ตัวแทนงานฝากครรภ์
9.	คุณฮาตีณี สะมะแอ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ตัวแทนงานสารสนเทศ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 HAIT การควบคุมคุณภาพมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล

มติที่ประชุม มอบหมายงาน IT ทำการศึกษาค้นหาหาข้อมูลในอินเทอร์เน็ต โดยอาจค้นหาข้อมูลจาก Google เป็นต้น และนำเสนอข้อมูลที่ได้ในการประชุมครั้งถัดไป

1.2 การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กรขึ้นสู่เว็บไซต์ เช่น หนังสือเวียน ประกาศ รวมถึงองค์ความรู้ บทความต่างๆ เป็นต้น

1.3 ช่องทางการสื่อสารภายนอก ควรมีมาตรการความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล จำกัดการเข้าถึงงานของบุคคลภายนอก ส่วนบุคคลภายในโรงพยาบาลควรมี Login เพื่อความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลด้วยเช่นกัน

1.4 การจัดการรายได้เข้าโรงพยาบาล เพื่อรองรับตึก 60 เตียง

มติที่ประชุม ให้ทีม IM ช่วยกันออกแบบข้อความ ในการทำไวนิลหรือทำ one page ช่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านโซเชียลมีเดียและช่องทางอื่นๆ ให้เจ้าหน้าที่พยาบาลและเจ้าหน้าที่ฝ่ายเวชฯ ช่วยกันหาข้อมูลในส่วนที่ขาดเกี่ยวกับการเปิดบริการตึก 60 เตียง เช่น ทางลาด ระบบไปป์ไลน์ เตียง เป็นต้น และนำเสนอข้อมูลในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

..... รับรองรายงานการประชุม IM ครั้งที่ 6/2561 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2561

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

3.1 โปรแกรมจัดการลูกหนี้ Ehos ยังมีปัญหาในการติดตั้ง รอดิตตามทาง สสจ.ให้ดำเนินการติดตั้ง เร่งจัดทำข้อมูลในส่วนที่สามารถจัดทำได้

มติที่ประชุม ให้ใช้โปรแกรม Ehos เป็น Programe จัดการลูกหนี้

3.2 โปรแกรม RMC มีการดำเนินการติดตั้งเรียบร้อยแล้วทุกจุดบริการ ยังขาดในส่วนของช่าง ไม่มีการลงข้อมูลสรุปรงาน ทำให้ข้อมูลที่ส่งซ่อมยังคงค้างอยู่ในระบบ

3.3 ตรวจสอบความต้องการคอมพิวเตอร์ ของแต่ละหน่วยงาน

มติที่ประชุม กำหนดส่งแบบสำรวจความต้องการคอมพิวเตอร์ภายในวันที่ 19 ตุลาคม 2561

3.4 การลดกระดาษ Paperless ยังไม่มีการดำเนินการ

มติที่ประชุม มอบหมาย คุณชัยพัฒน์ เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจองห้องประชุมที่ห้องบริหาร และประสานทีม IT และให้ทีม IT ประสานผู้ประชุม

วาระที่ 4 เรื่องเสนอที่ประชุม

4.1 ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ บางรายการยังไม่มีใน Hosxp เช่น ค่า referback, ค่า Lung Function Test - Spirometry(Pulmonary Function Test),ค่า monitor ETCO2,ค่าเครื่องช่วยหายใจ Pressure control respirator

มติที่ประชุม ให้งานประกัน เวชสถิติ ดำเนินการหาราคาเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่างๆ และให้ IT เพิ่มข้อมูลเข้าในระบบ Hosxp

4.2 ระบบคิว

ปิดประชุม 16.00 น.

.....
(น.ส.ฮาตีณี สมะแอ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....
(นพ.ณัทนัย ศักดิรัตน์)

ผู้รับรองรายงานการประชุม